ПРИНЯТО
Педагогическим советом
БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска

Протокол № 1 от 01.09.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО «ДШИ № 5»
г. Омска
_____В.А. Бобров

Приложение № 1
к приказу № 29/1 от «01» сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00965B999D03B9691C8534BD12448EBF13
Владелец: Бобров Виктор Александрович
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

Порядок предоставления льгот участникам специальной военной операции и членам их семей при посещении платных выставок, концертов и просветительских мероприятий в БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Указа Президента РФ от 15.05.2026 № 327 и Указом Губернатора Омской области от 15.07.2026 № 156.

1.2. Порядок определяет правила и условия бесплатного посещения (или предоставления скидок) на платные выставочные, концертные, лекционные и просветительские мероприятия, проводимые учреждением.

2. Категории граждан, имеющих право на льготы

2.1. **Участники СВО:** военнослужащие, мобилизованные граждане, лица, служащие в войсках национальной гвардии РФ, и добровольцы, принимающие (принимавшие) участие в СВО.

2.2. **Члены семей участников СВО:** супруги, несовершеннолетние дети, дети-инвалиды (с детства), дети до 23 лет (обучающиеся по очной форме), а также родители (законные представители).

3. Перечень документов для получения льготы

3.1. Для получения льготного (бесплатного) билета в кассе или у секретаря учебной части ДШИ № 5 граждане предъявляют:

- **Документ, удостоверяющий личность** (паспорт гражданина РФ).
- **Документ, подтверждающий статус участника СВО** (удостоверение ветерана боевых действий либо оригинальная справка установленного образца из военкомата или воинской части).
- **Документы, подтверждающие родство** (для членов семей: свидетельство о браке, свидетельство о рождении, справка из вуза/колледжа об очном обучении).

4. Правила оформления и посещения

4.1. Оформление льготных билетов производится в месте проведения мероприятия (касса, стойка администратора) до начала программы.

4.2. При наличии ограниченного количества мест в зрительном зале допускается предварительное бронирование по телефону учреждения не позднее чем за 2 дня до начала мероприятия.

4.3. Посещение мероприятий по льготным билетам осуществляется в общем порядке с соблюдением правил внутреннего распорядка ДШИ № 5.

5. Контроль и информирование

5.1. Назначенный приказом директора ответственный сотрудник ведет журнал учета предоставленных льгот.

5.2. Информация о действующих льготах, правилах их получения и расписании доступных мероприятий размещается на информационных стендах учреждения и на его официальном сайте.